ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: Revisión y concepto técnico de reporte en matriz 1.2 políticas públicas étnicas

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
S.D.S SGYEPSP	Gestión social y territorial en salud pública

Objetivo				
Realizar revisión y concepto técnico de reporte en matriz 1.2 políticas públicas étnicas mes vencido enero 2026.	Fecha: 28/02/2025			
	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (x) _Revisión y generación de concepto técnico_____		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: S.D.S			
	Hora Inicio: _2:00 p.m._____ Hora Fin: ___3:00 p.m._____			
	Notas por: Andrea del pilar Gómez Díaz			
	Próxima Reunión: N / A			
	Quien cita: N / A			

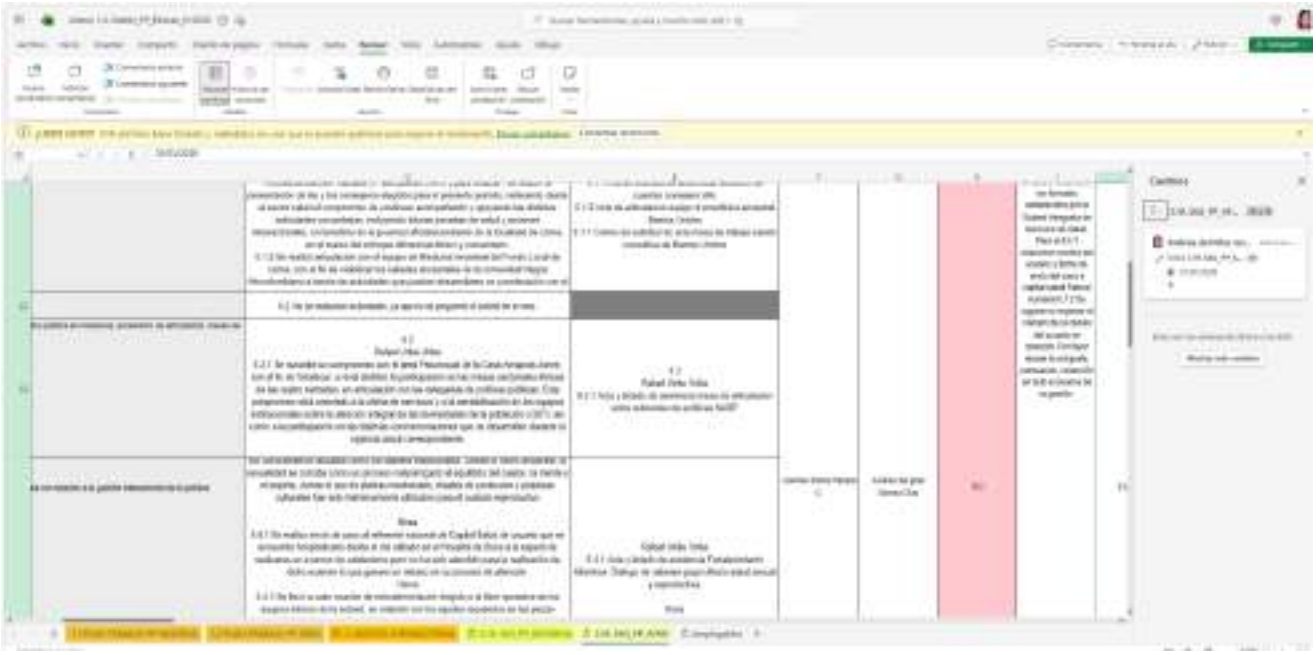
TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Siendo las 2:00 p.m. se inicia la revisión de la matriz Anexo 1.2 políticas públicas para comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y palenqueras correspondiente a mes vencido enero del 2026

Se generan las siguientes observaciones:

- Para el numeral 6.1.1 se solicita relacionar cantidad de hombres y mujeres jóvenes que participaron de la actividad.
- Recordar que en todos los espacios se debe generar el compromiso del envío del acta en el mismo mes que se ejecuta la actividad o de lo contrario levantar un acta o relatoría en los formatos establecidos por la Subred Integrada de Servicios de Salud.
- Para el 6.4.1 relacionar nombre del usuario y fecha de envío del caso a capital salud
- Para el numeral 6.7.2 Se sugiere no registrar el número de la cédula del usuario en mención.
- Por favor revisar la ortografía, puntuación, redacción en todo el avance de la gestión.

Se revisa plan de acción y se actualiza información reportada por líder y delegados de la política de comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras.



Concepto no favorable a espera de los ajustes por parte de la líder local

Siendo las 3:00 p.m. se da cierre a la actividad.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Andrea del pilar Gómez Díaz	Apgomez@saludcapital.gov.co	3018108030	SGYEPSP	
2					
3					

4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) **No ( )**	Ninguna

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.